


INTÉGRATION
COMMUNAUTAIRE 
Association pour l'intégration
sociale d'Ottawa (AISO)

RAPPORT ANNUEL 2024-2025

INNOVER

POUR UNE

INCLUSION *réussie*



TABLE DES MATIÈRES

05

CONSEIL D'ADMINISTRATION

Présentation du Conseil d'administration 2024-2025

06

ORDRE DU JOUR

Ordre du jour de l'AGA du 16 juin 2025

07

PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de l'AGA du 17 juin 2024

14

RAPPORT CONJOINT DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Découvrez nos diverses activités s'étant déroulées au cours de la dernière année

21

RAPPORT DU COMITÉ DE PROMOTION

Des actions qui assurent le rayonnement de l'AISO

22

RAPPORT DU COMITÉ DES FINANCES

Le bilan des actions menées par le Comité des finances

23

RAPPORT DU COMITÉ DE MISE EN CANDIDATURE

Rencontrez celles et ceux ayant manifesté leur intérêt pour se joindre au Conseil d'administration 2025-2026

24

REMERCIEMENTS

Des familles, des partenaires et une équipe au coeur de la collaboration et de la réussite



CONSEIL D'ADMINISTRATION

2024-2025



Louise Letarte

PRÉSIDENTE



Patricia Dostie

**DIRECTRICE
GÉNÉRALE**



Madeleine Dubois

VICE-PRÉSIDENTE



Sophie Beaulieu

TRÉSORIÈRE



Madeleine Lagacé

SECRÉTAIRE



Fatoumata Bah

ADMINISTRATRICE



Diane Bouguem

ADMINISTRATRICE



Olivier Imanikuzwe

ADMINISTRATEUR



Aline Abdulnour

ADMINISTRATRICE



Ingrid Khouzam

ADMINISTRATRICE



Francine Poirier

ADMINISTRATRICE



ORDRE DU JOUR

0. Mot de bienvenue

1. Ouverture de l'Assemblée générale

- 1.1 Nomination d'une présidente ou d'un président d'assemblée
- 1.2 Nomination d'une ou d'un secrétaire d'assemblée

2. Adoption de l'ordre du jour

3. Adoption du procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 17 juin 2024

4. Remise de bourses honorifiques

5. Présentation et adoption des rapports

- 5.1 Rapport conjoint de la présidente du Conseil d'administration et de la directrice générale
- 5.2 Rapport du Comité de promotion
- 5.3 Rapport du Comité des finances
- 5.4 Présentation des états financiers audités

6. Nomination d'une firme de vérificateurs comptables pour l'audit comptable 2025-2026

7. Élection des membres du Conseil d'administration pour l'année 2025-2026

- 7.1 Rapport du Comité de mise en candidature
- 7.2 Nominations – Élection

8. Visibilité numérique

9. Clôture de l'Assemblée générale

PROCÈS VERBAL

PROCÈS-VERBAL DE LA 33^E
ASSEMBLÉE GÉNÉRALE
ANNUELLE DE L'ASSOCIATION
POUR L'INTÉGRATION
SOCIALE D'OTTAWA (AISO)
QUI S'EST TENUE EN
PRÉSENTIEL

LE 17 JUIN 2024 À 18 H 15,
AU CLUB DE GOLF PINEVIEW,
1471, CHEMIN BLAIR,
OTTAWA, ONTARIO.

1. Ouverture de la séance

La directrice générale, madame Patricia Dostie, souhaite la bienvenue aux personnes présentes et les invite à prendre place. Il est 18 h 15.

1.1 Nomination d'une présidente ou d'un président d'assemblée

Il est proposé que madame Nicole Olivier agisse à titre de présidente d'assemblée. Madame Olivier accepte.

Sur proposition de madame Louise Héroux, appuyée par madame Nathalie Brunet, il est résolu que madame Nicole Olivier agisse à titre de présidente de la 33^e Assemblée générale annuelle (AGA).

Adoptée à l'unanimité

Madame Olivier donne des précisions quant au déroulement de l'assemblée. Elle procède à l'élection des scrutateurs d'élection pour la soirée.

Sur proposition de madame Francine Poirier, appuyée par madame Louise Letarte, il est résolu de nommer mesdames Julie Beaulieu et Ramatoulaye Wade scrutatrices d'élection pour l'AGA.

Adoptée à l'unanimité

1.2 Nomination d'une ou d'un secrétaire d'assemblée

Il est proposé que Madame Patricia M. Gauthier agisse à titre de secrétaire d'assemblée. Madame Gauthier accepte.

Sur proposition de monsieur Marcel St-Jean, appuyée par madame Salwa Khouzam, il est résolu de nommer madame Patricia M. Gauthier à titre de secrétaire de la 33^e Assemblée générale annuelle.

Adoptée à l'unanimité

2. Adoption de l'ordre du jour

Madame Nicole Olivier procède à la lecture de l'ordre du jour. Elle demande aux personnes présentes si elles ont des points à y ajouter. Aucune demande n'est faite en ce sens.

Sur proposition de madame Sophie Beaulieu, appuyée par madame Fatoumata Bah, il est résolu que l'ordre du jour soit adopté.

Inscription

1. Ouverture de l'Assemblée générale

- 1.1 Nomination d'une présidente ou d'un président d'assemblée
- 1.2 Nomination d'une ou d'un secrétaire d'assemblée

2. Adoption de l'ordre du jour

3. Adoption du procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 12 juin 2023

4. Remise de bourses honorifiques

5. Présentation et adoption des rapports

- 5.1 Rapport conjoint de la présidente du Conseil d'administration et de la directrice générale
- 5.2 Rapport du Comité de promotion
- 5.3 Rapport du Comité des finances
- 5.4 Présentation des états financiers audités

6. Nomination d'une firme de d'experts-comptables pour l'audit comptable 2024-2025

7. Élection des membres du Conseil d'administration pour l'année 2024-2025

- 7.1 Rapport du Comité de mise en candidature
- 7.2 Nominations – élection

8. Mise à jour sur la Loi de 2010 sur les organisations sans but lucratif

- 8.1 Adoption des Statuts de modification
- 8.2 Adoption des modifications mineures aux Règlements administratifs

9. Visibilité numérique

10. Clôture de l'Assemblée générale

Adoptée à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal de l'Assemblée générale annuelle du 12 juin 2023

Madame Patricia M. Gauthier suggère qu'avec l'approbation des membres présents, nous adoptions sans lecture le procès-verbal de l'AGA du 12 juin 2023 qui est publié dans le rapport annuel 2023-2024. Sur proposition de madame Louise Thibault, appuyée par monsieur Marcel St-Jean, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la 32^e Assemblée générale annuelle du 12 juin 2023 tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

4. Remise de Bourses honorifiques

4.1 Bourse honorifique D^{re} Suzanne Rydzik

Les membres du Conseil d'administration de l'AISO décernent annuellement la bourse D^{re} Suzanne Rydzik d'une valeur de 500 \$ à une personne francophone ayant une déficience intellectuelle et désirant poursuivre des études postsecondaires. Les critères d'attribution de cette distinction sont présentés. Cette année, la bourse honorifique est remise à monsieur Khaled Aden-Ali, étudiant dans le programme Intégration communautaire par l'éducation coopérative de la Cité (ICEC).

Madame Nicole Olivier, en remplacement de D^{re} Suzanne Rydzik, livre quelques mots et invite monsieur Aden-Ali à s'adresser à l'assemblée.

4.2 Bourse honorifique Maher-Khouzam

Madame Salwa Khouzam, accompagnée de sa fille Ingrid Khouzam, introduit la remise de la Bourse honorifique Maher-Khouzam d'une valeur de 500 \$. La bourse est décernée en mémoire de monsieur Maher Khouzam, parent et membre fondateur de l'AISO. Cette reconnaissance annuelle est remise à une personne francophone ayant une déficience intellectuelle et désirant poursuivre ses projets éducatifs et/ ou développer ses compétences et habiletés dans le domaine culturel et des arts. Madame Martine Vaillancourt reçoit la bourse Maher-Khouzam pour l'année 2023.

Madame Khouzam invite madame Vaillancourt à dire quelques mots.



5. Présentation et adoption des rapports

5.1 Rapport conjoint de la présidente du Conseil d'administration et de la directrice générale

Madame Olivier invite madame Louise Letarte, présidente du Conseil d'administration, ainsi que madame Patricia Dostie, directrice générale, à présenter leur rapport conjoint.

Madame Letarte présente les membres du Conseil d'administration et les remercie pour leur travail assidu.

Mesdames Letarte et Dostie invitent les membres à consulter le rapport annuel afin de prendre connaissance des détails présentés dans leur rapport.

Sur proposition de monsieur Marcel St-Jean, appuyée par madame Louise Leroux, il est résolu d'adopter le rapport conjoint de la présidente et de la directrice générale.

Adoptée à l'unanimité

5.2 Rapport du Comité de promotion

Madame Louise M. Thibault, représentante du Conseil d'administration, présente le rapport du Comité de promotion et souligne, entre autres, le succès du 24^e Tournoi de golf. Elle précise que l'année qui se dessine portera sur les grandes orientations énoncées dans la planification stratégique 2023-2026.

Sur proposition de madame Louise Thibault, appuyée par madame Sophie Beaulieu, il est résolu d'adopter le rapport du Comité de promotion.

Adoptée à l'unanimité

5.3 Rapport du Comité des finances

Madame Olivier invite madame Sophie Beaulieu, CPA et trésorière, à présenter le rapport du Comité des finances.

Madame Beaulieu présente le rapport du Comité des finances pour la période du 1^{er} avril 2023 au 31 mars 2024 et remercie les membres du Comité pour leur engagement et leur rigueur.

Sur proposition de madame Salwa Khouzam, appuyée par monsieur Armand Kayolo, il est résolu d'adopter le rapport du Comité des finances tel que présenté.

Adoptée à l'unanimité

5.4 Présentation des états financiers audités

La présidente de l'assemblée invite Monsieur Louis-René Levasseur, CPA auditeur de la firme Deloitte, à présenter les états financiers audités.

Monsieur Levasseur précise qu'à son avis, ces états financiers reflètent une image fidèle de la situation financière de l'Association au 31 mars 2024 ainsi que des résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date.

6. Nomination d'une firme d'experts-comptables pour l'audit comptable 2024-2025

Sur proposition de madame Fatoumata Bah, appuyée par madame Suzanne Cousineau, il est résolu que la firme Deloitte soit choisie à titre d'experts-comptables pour produire les états financiers audités pour l'exercice financier se terminant le 31 mars 2025.

Adoptée à l'unanimité

7. Élection des membres du Conseil d'administration pour l'année 2024-2025

7.1 Rapport du Comité de mise en candidature

Madame Francine Poirier présente le rapport du Comité de mise en candidature et souligne que la procédure habituelle de recrutement a été suivie.

Des remerciements particuliers sont adressés à mesdames Louise Thibault et Sarah Kiobola qui quittent leurs fonctions après 6 années d'engagement actif au sein du Conseil d'administration.

7.2 Nominations – Élection

La présidente d'assemblée invite les membres à consulter le carnet des notes biographiques des membres du Conseil d'administration et demande que le rapport du Comité de mise en candidature soit adopté.

Cinq personnes sollicitent un mandat de deux ans : mesdames Aline Abdulnour, Fatoumata Bah, Ingrid Khouzam, Louise Letarte et monsieur Olivier Imanikuzwe.

Cinq membres poursuivent la deuxième année de leur mandat : Mesdames Sophie Beaulieu, Diane Bouguem, Madeleine Dubois, Madeleine Lagacé et Francine Poirier.

Sur proposition de madame Louise Leroux, appuyée par monsieur Armand Kayolo, il est résolu d'adopter le rapport du Comité de mise en candidature tel que présenté.

Les candidats sont donc élus par acclamation.

Adoptée à l'unanimité

La présidente d'assemblée félicite les nouveaux élus.

8. Visibilité numérique

Madame Louise Letarte prend la parole et précise le thème choisi cette année : la Visibilité.

La visibilité des personnes, c'est aussi la visibilité de l'AISO. Madame Letarte énumère plusieurs projets entamés à ce jour pour améliorer la visibilité de l'association. Elle invite les membres à visionner les premières vidéos réalisées qui seront diffusées à partir du mois de septembre. Madame Letarte fait la présentation des personnes présentes dans la salle qui ont participé à la réalisation des vidéos.

9. Clôture de l'Assemblée générale annuelle

Madame Nicole Olivier remercie les membres, les collaboratrices et les collaborateurs pour leur présence à cette 33^e Assemblée générale annuelle.

Elle sollicite une résolution pour la levée de l'assemblée mettant ainsi fin à cette 33^e AGA.

Sur proposition de monsieur Armand Kayolo, appuyée par madame Louise Bélisle, il est résolu de lever la réunion.

La réunion est levée à 19 h 48.

Adoptée à l'unanimité



Louise Letarte,
présidente

Louise M. Thibault,
secrétaire



COLLABORATION



ENGAGEMENT



INTÉGRITÉ



RESPONSABILITÉ

RAPPORT CONJOINT DE LA PRÉSIDENTE ET DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE

Chères et chers membres de l'Association pour l'intégration sociale d'Ottawa (AISO),

C'est avec enthousiasme que l'AISO vous présente son rapport annuel 2024-2025. Nous sommes fiers de continuer de jouer un rôle essentiel dans le secteur de la déficience intellectuelle pour la francophonie à Ottawa. Dans un contexte environnemental sans cesse mouvant, nous continuons à nous adapter aux besoins changeants de la communauté et aux demandes sans cesse renouvelées des différents acteurs du réseau.

Nous nous devons de souligner l'apport extraordinaire des membres du personnel et des personnes-ressources. Leur engagement et leur fidélité aux personnes ayant une déficience intellectuelle nous permettent d'offrir des services de qualité et répondant aux meilleures pratiques dans le domaine.

Le thème de cette année, Innover pour une inclusion réussie, illustre bien le caractère visionnaire déployé par les membres du personnel de l'AISO ainsi que leur désir de réussir un processus d'inclusion pour l'ensemble des personnes ayant une déficience intellectuelle; cet objectif met en valeur la mission de l'AISO visant l'inclusion sociale des personnes. De plus, cette mission est inscrite dans notre planification stratégique 2023-2026, dont l'un des objectifs est la visibilité de l'AISO dans sa communauté et aux divers paliers organisationnels.

Cette année, nous avons continué de mettre l'accent sur la visibilité de notre organisation, qui met en valeur la force vive de l'AISO dans sa communauté. Dans cette optique, plusieurs autres partenaires ont été identifiés et la poursuite avec les partenaires actuels se continue. Le tableau de bord présenté dans ce rapport en fait état.

En rétrospective, certains dossiers ont retenu l'attention du CA durant la dernière année, notamment :



EXAMEN DE CONFORMITÉ

Les normes du ministère des Services à l'enfance et des Services sociaux et communautaires (MSESC) exigent que les organismes de transfert de fonds offrant des services aux personnes ayant une déficience intellectuelle soient soumis annuellement à un examen de conformité. Lors de l'inspection réalisée en mars 2024, l'examen a certifié que l'AISO se conformait à l'ensemble des normes édictées. Merci aux membres du personnel qui, par leur professionnalisme et leur rigueur, ont permis à l'AISO d'obtenir une telle reconnaissance. Une prochaine inspection est à prévoir en avril 2025.

ÉVALUATION DES RISQUES

Le MSESC a actualisé son processus général d'évaluation des risques pour les agences de paiements de transferts au cours de l'été 2024. Nous avons reçu une attestation affirmant que l'AISO répond aux normes du Ministère et est jugée à faible risque.



POLITIQUES ET PROCÉDURES

Le CA se fait un devoir de développer ou de réviser les politiques et procédures de l'AISO et ce, sur une base continue. Cette année, 12 politiques ont été élaborées ou révisées et elles ont été approuvées par les membres du CA. Voici la liste de ces politiques et procédures :

RH-001 Santé et sécurité, RH-009 Renseignements personnels, GEN-004 Contrôle des maladies transmissibles, RH-011 Technologies de l'information, sauvegarde des données et cybersécurité, FIN-006 Approvisionnement, GEN-006 Abus et mauvais traitements, GEN-009 Harcèlement et violence en milieu de travail, RH-013 Formation, GEN-018 Plaintes et rétroaction dans le cadre des services aux personnes, GEN-009 Harcèlement et violence en milieu de travail, RH-010 Santé et sécurité, conduite en milieu de travail et plaintes s'y rapportant, GEN-007 Consentement et prise de décision des personnes.

Nous désirons souligner le travail assidu et rigoureux de madame Madeleine Dubois, vice-présidente et responsable du groupe de travail pour son apport inestimable au sein du groupe de travail sur les politiques et procédures. Nous adressons nos sincères remerciements aux membres du groupe qui l'ont épaulée dans ses fonctions.

DÉPART À LA RETRAITE DE NOTRE DIRECTRICE GÉNÉRALE

Notre directrice générale, Patricia Dostie, a décidé de prendre sa retraite en décembre prochain. Le CA a déjà engagé un processus de sélection rigoureux afin d'assurer l'embauche de la personne qui lui succédera. Une firme spécialisée en dotation de personnel a été retenue et un comité de sélection a été mis sur pied. Nous souhaitons à Patricia une bonne retraite bien méritée.

REVENDEICATIONS PROVINCIALES ATTENDANT D'APPARTENIR

La fédération provinciale *Intégration communautaire Ontario* a lancé une campagne de sensibilisation en janvier dernier, présentant les graves déficits de financement affectant les personnes ayant une déficience intellectuelle et exposant que plus de 52 000 personnes sont identifiées sur des listes d'attente pour des services et des aides essentiels. Un appel urgent au gouvernement a été lancé pour obtenir du financement pour du soutien.

L'AISO et l'ensemble du secteur des services aux personnes ayant une déficience intellectuelle demandent au gouvernement de l'Ontario d'agir maintenant puisque de trop nombreuses personnes ayant une déficience intellectuelle attendent de recevoir un service.

L'AISO a participé à cette campagne et a bien informé ses membres et la communauté par la voix de son site Internet.

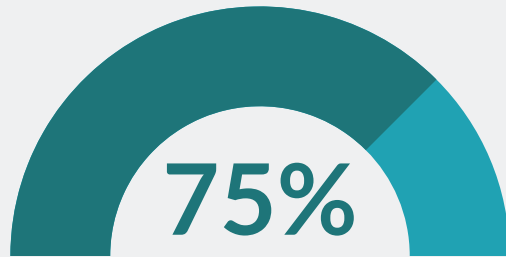
PLANIFICATION STRATÉGIQUE 2023-2026

Lors des deux dernières Assemblées générales annuelles, nous vous avons présenté les 4 axes identifiés pour les 3 prochaines années. Il s'agit de l'Offre de services, du Capital humain, de la Visibilité et de l'Innovation et amélioration continue. Nous terminons notre deuxième année de la *Planification stratégique 2023-2026* avec de nouveaux résultats intéressants et nous prévoyons atteindre la majorité des objectifs prévus pour la prochaine année. Permettez-nous de vous présenter les faits saillants de l'année qui s'est terminée au 31 mars 2025, sur le plan de ces grandes priorités.



OFFRE DE SERVICES

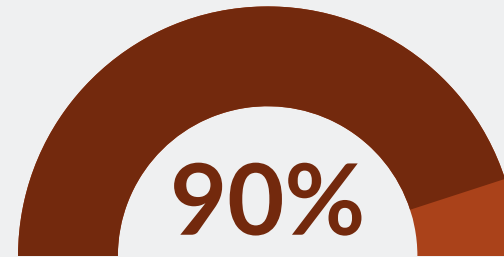
Intégration des pratiques centrées sur la personne à l'ensemble des services



Mise en œuvre des recommandations émanant de la consultation 2021 au Service de soutien à la participation communautaire (Portes ouvertes)



Harmonisation du volet clinique
Implantation d'une nouvelle base de données



Identification de nouveaux milieux communautaires inclusifs

Exploration continue de partenariats avec des entrepreneurs pour la construction éventuelle d'unités de logement (petits blocs appartement.)



CAPITAL HUMAIN

RECRUTEMENT

15

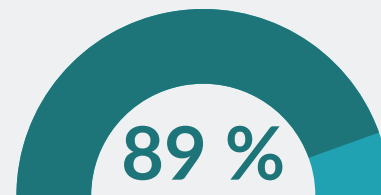


membres du personnel recrutés dans les services

5



membres du personnel dans l'équipe de gestion



Taux de rétention des nouveaux employés : 89 %

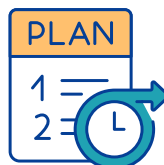
ÉQUITÉ, INCLUSION, DIVERSITÉ (EDI)

Conception d'un module de sensibilisation obligatoire en matière d'équité, de diversité et d'inclusion et ateliers transmis à 70 % des membres du personnel



CRÉATION ET MISE EN ŒUVRE D'UN PLAN DE RELÈVE

Création d'un Comité de planification de la succession de la direction générale et d'un Comité de sélection de la direction générale



STRATÉGIES

Développement de nouvelles stratégies de recrutement et de rétention du personnel



7

NOUVEAUX PARTENAIRES OU RENOUVELLEMENTS DE PARTENARIAT



dans le cadre du projet
Carrielles santé



SOCIÉTÉ QUÉBÉCOISE
DE LA DÉFICIENCE
INTELLECTUELLE



Finautonome



Assemblée
de la francophonie de l'Ontario

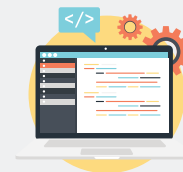
leDroit

unique
94.5 FM

VISIBILITÉ



6 campagnes
publicitaires



Mise à jour du site
Internet et intégration
de témoignages



1 campagne de
communication
radiophonique



Réalisation de plusieurs
vidéos pour faire
connaître les services
et rendre les personnes
visibles

REPRÉSENTATION AUPRÈS DES INSTANCES GOUVERNEMENTALES

Participation au plaidoyer provincial sur les listes d'attente
Attendant d'appartenir organisé par Intégration
communautaire Ontario (ICO)

INNOVATION ET AMÉLIORATION CONTINUE

INSPECTION DE CONFORMITÉ MAINTENUE



DEUX ÉDITIONS DE L'INFOLETTRE



Permettant de promouvoir à l'interne le travail des équipes, de souligner les bons moments et de mettre en valeur les belles réalisations

ÉVALUATION DES RISQUES 2024-2025 PASSÉ AVEC SUCCÈS

Suivis rigoureux des exigences ministérielles en matière de conformité et de réduction des risques

Rappels continus pour les indicateurs à haut risque et les politiques et procédures.

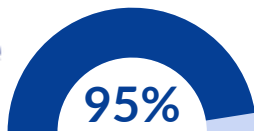


MODERNISATION ET INFORMATISATION

Modernisation, informatisation et harmonisation des outils de travail et facilitation de leur accès et utilisation

L'utilisation officielle de la base de données AlayaCare depuis janvier 2025

95 % des membres du personnel de l'AISO sont formés sur l'application AlayaCare



PLANIFICATION STRATÉGIQUE



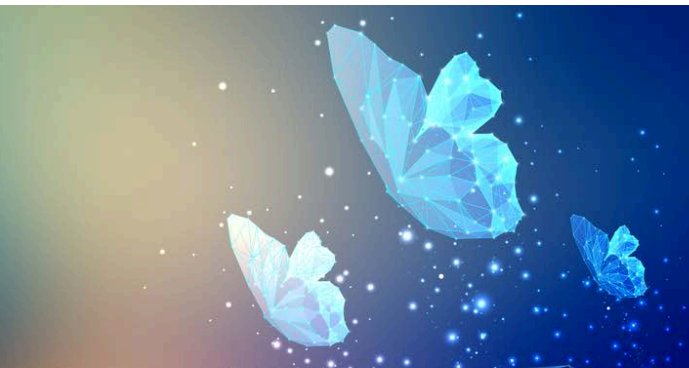
Un tableau de bord est produit à chaque semestre pour mettre en lumière l'avancée des objectifs entamés dans le cadre de la Planification stratégique 2023-2026

CONCLUSION

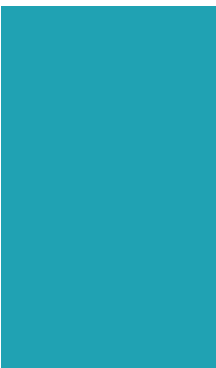
Une nouvelle année fort occupée vient de se terminer avec des réalisations et des initiatives qui ont permis de mettre en lumière tout le dynamisme de l'AISO.

À l'issue de cette année bien remplie, des remerciements s'imposent aux membres du CA pour leur précieuse collaboration et leur appui, aux personnes qui reçoivent nos services ainsi qu'à leurs familles, aux personnes-ressources, aux membres du personnel, à l'équipe de gestion et à nos précieux partenaires et collaborateurs.

À tous les membres de l'AISO qui adhèrent à notre mission, sachez que vous œuvrez pour la grande famille de l'AISO et que votre fidélité à la cause de la déficience intellectuelle assure une vitalité à notre organisme. Nous apprécions votre collaboration et votre engagement visiblement démontrés.



RAPPORT DU COMITÉ DE PROMOTION



**LE THÈME VIVANT QUE
NOUS PROPOSONS POUR
LA NOUVELLE ANNÉE,
INNOVER : POUR UNE
INCLUSION RÉUSSIE,
SE GREFFE À L'UNE DES
GRANDES PRIORITÉS
ÉTABLIES DANS LA
PLANIFICATION
STRATÉGIQUE 2023-2026.
C'EST DONC SOUS
CE THÈME QUE SE
DÉPLOIERONT TOUTES
LES ACTIVITÉS DE
L'AISO AU COURS
DE LA PROCHAINE ANNÉE.**

Madeline Lagacé

Représentante du
Conseil d'administration

En ce qui a trait à l'année qui s'achève, soulignons particulièrement l'événement de reconnaissance marquant l'engagement et la fidélité à notre organisme des membres du personnel ayant cumulé jusqu'à 30 ans de service et qui nous a permis aussi de souligner le départ à la retraite d'un de nos employés.

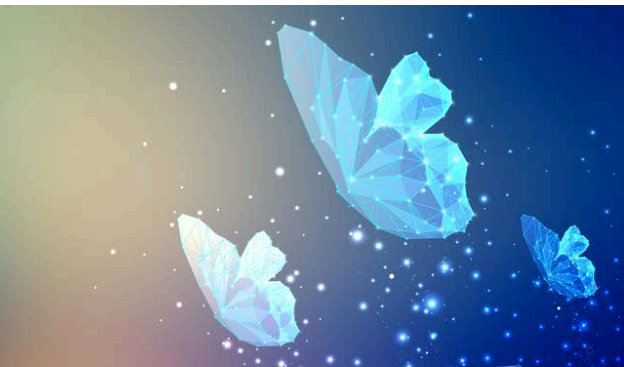
Notons aussi les nombreuses activités qui se déroulent dans les divers services résidentiels, de soutien aux adultes, à la participation communautaire et à l'emploi et qui mettent en lumière le dynamisme de notre association et l'importance de reconnaître l'apport de toutes et tous dans les accomplissements au quotidien.

Par ailleurs, nous nous apprêtons à vivre notre 26^e tournoi de golf. C'est sur la lancée de la dernière édition qui a connu un franc succès en amassant un montant de 56,920 \$ que nous poursuivons nos préparatifs pour le prochain tournoi. Grâce au succès de ces tournois, notre fonds de dons répond à de nombreux besoins particuliers de personnes participant aux services de l'AISO.

Nous adressons un remerciement tout spécial aux membres du Comité organisateur qui œuvrent bénévolement à l'organisation de cet événement vedette, à tous nos bénévoles qui de près ou de loin travaillent au succès de cette collecte de fonds, à nos généreux commanditaires, donatrices et donateurs, golfeuses et golfeurs, ainsi qu'à celles et ceux qui répondent toujours présents à l'appel pour nous soutenir.

Les membres du Comité sont toujours ouverts à accueillir vos idées pour faire de cette importante activité un franc succès.

Poursuivons notre engagement voué à l'avancement de la cause des personnes francophones ayant une déficience intellectuelle.



RAPPORT DU COMITÉ DES FINANCES

**À TITRE DE TRÉSORIÈRE,
J'AIMERAIS REMERCIER LES
MEMBRES DU COMITÉ POUR
LEUR ENGAGEMENT ET
LEUR RIGUEUR DANS
L'ACCOMPLISSEMENT
DES TÂCHES RELIÉES AU
COMITÉ DES FINANCES.**

Sophie Beaulieu

Présidente du Comité des finances

Le Comité des finances est composé de cinq membres : mesdames Louise Letarte, Sophie Beaulieu, CPA, Madeleine Lagacé, Patricia Dostie et monsieur Guy Proulx.

Le Comité s'est réuni à neuf occasions au cours de l'exercice financier afin de poursuivre son mandat consultatif de saine gestion financière de l'Association. Dans ce but, le Comité a :

- révisé en détail le budget annuel pour le soumettre à l'approbation du Conseil d'administration (CA);
- effectué les suivis réguliers des résultats financiers de l'Association en référence au budget approuvé;
- analysé les résultats de la révision budgétaire effectuée en cours d'exercice;
- suivi le déroulement de l'audit des états financiers par le biais du Rapport des résultats de l'audit, préparé par les auditeurs externes;
- suivi les étapes reliées aux diverses demandes de financement, telles que les propositions de services et les demandes de subventions disponibles pour l'entretien et réparation des immobilisations;
- vu à la production des différents rapports exigés par le Ministère des Services à l'enfance et des Services sociaux et communautaires (MSESC) et la province (demande budgétaire, rapports semestriels, rapport de divulgation des traitements dans le secteur public, attestation de conformité à la *Loi de 2010 sur la responsabilisation du secteur parapublic*, rapport annuel sur les activités d'approvisionnement de la fonction publique de l'Ontario), ainsi que la production de la déclaration annuelle de renseignements des organismes de bienfaisance enregistrés;
- suivi divers dossiers, tels que l'examen annuel des registres financiers des personnes selon les exigences des *Mesures d'assurance de la qualité* (MAQ), la négociation de la convention collective, l'amélioration de la rémunération des membres du personnel, la collecte de données relatives aux ressources humaines dans le secteur parapublic et le renouvellement du contrat de l'assurance collective, des assurances responsabilité et commerciales et du bail au siège social.



RAPPORT DU COMITÉ DE MISE EN CANDIDATURE

**NOUS REMERCIONS
CHALEUREUSEMENT LES
CANDIDATES ET CANDIDATS
POUR LEUR PARTICIPATION,
LEUR DILIGENCE ET LEUR
APPORT ESSENTIEL AUX
TRAVAUX DE
GOUVERNANCE DU CA.**

Francine Poirier

Présidente du
Comité de mise en candidature

En 2024-2025, cinq membres sollicitaient un nouveau mandat de deux ans : mesdames Aline Abdounour, Fatoumata Bah, Ingrid Khouzam et Louise Letarte et monsieur Olivier Imanikuzwe.

Cinq autres membres poursuivaient leur mandat de deux ans. Il s'agissait de mesdames Sophie Beaulieu, Diane Bouguem, Madeleine Dubois, Madeleine Lagacé et Francine Poirier.

De ces dix administratrices et administrateurs, 6 ont confirmé leur intérêt à poursuivre leur engagement au sein du CA pour l'année 2025-2026. Quatre postes sont laissés vacants, soit ceux de mesdames Diane Bouguem et Madeleine Lagacé qui terminent leurs 3 mandats de deux ans. Nous profitons de ce moment tout désigné pour souligner vivement leur engagement au cours de leurs six années de participation au Conseil d'administration (CA) et les remercier pour leur contribution exceptionnelle.

Les deux autres postes laissés vacants pour un mandat d'un an sont ceux de madame Fatoumata Bah et de monsieur Olivier Imanikuzwe. Nous les remercions chaleureusement pour leur participation au CA.

Afin de pourvoir les postes laissés vacants, le Comité de mise en candidature a procédé à une démarche de recrutement de candidates et de candidats. Au moment de publier ce rapport, quatre candidatures ont été soumises au comité, soit celles de madame Anne-Marie Nzazi Mboma et de messieurs Mike Olson Fleurantin, Roger Gosselin et Marcel St-Jean.

Ainsi, pour la prochaine année, cinq personnes sollicitent un mandat de deux ans : mesdames Sophie Beaulieu, Madeleine Dubois, Francine Poirier et messieurs Mike Olson Fleurantin et Roger Gosselin. Deux personnes sollicitent un mandat d'un an pour compléter les deux postes laissés vacants en cours de mandat, soit madame Anne-Marie Nzazi Mboma et monsieur Marcel St-Jean.

Nous remercions chaleureusement les candidates et candidats pour leur participation, leur diligence et leur apport essentiel aux travaux de gouvernance du CA. C'est un travail considérable que ces administratrices et administrateurs réalisent bénévolement année après année au sein du Conseil d'administration de l'AISO. Nous profitons de cette occasion pour les saluer vivement et mettre en lumière leur contribution remarquable en matière de connaissances, d'expertise et de temps dédié à notre organisme.



REMERCIEMENTS

*Merci à toutes celles et à tous ceux qui ont fait
de cette année une aventure exceptionnelle,
pleine de belles réussites, de moments forts et de solidarité.*

Merci 

INNOVER

POUR UNE

INCLUSION *réussie*

AISO.ORG



**INTÉGRATION
COMMUNAUTAIRE**

Association pour l'intégration
sociale d'Ottawa (AISO)

