



INTÉGRATION
COMMUNAUTAIRE
Association pour l'intégration
sociale d'Ottawa (AISO)



CODE D'ÉTHIQUE



Empathie

RESPECT

INTÉGRITÉ

Responsabilité
Engagement
COLLABORATION

CODE D'ÉTHIQUE

L'AISO A POUR MISSION D'OFFRIR AUX PERSONNES D'OTTAWA AYANT UNE DÉFICIENCE INTELLECTUELLE DES SERVICES EN FRANÇAIS FAVORISANT LEUR ÉPANOUISSEMENT ET LEUR INCLUSION AU SEIN DE LA COMMUNAUTÉ. DANS CE BUT, ELLE S'APPUIE SUR SIX VALEURS FONDAMENTALES QUI SOUS-TENDENT L'ENSEMBLE DE SES SERVICES, SOIT, **LA COLLABORATION, L'EMPATHIE, L'ENGAGEMENT, L'INTÉGRITÉ, LE RESPECT ET LA RESPONSABILITÉ.**

LE *CODE D'ÉTHIQUE* CONSTITUE UN ENGAGEMENT QUE JE PRENDS EN TANT QUE MEMBRE DU PERSONNEL DE L'AISO, ET CE, ENVERS LES PERSONNES ET LEUR FAMILLE, L'AISO, LES COLLÈGUES, AINSI QUE LES COLLABORATRICES ET COLLABORATEURS AU SEIN OU À L'EXTÉRIEUR DE L'ORGANISME. EN TANT QUE MEMBRE DU PERSONNEL DE L'AISO, PEU IMPORTE MON RÔLE OU MES FONCTIONS AU SEIN DE L'ORGANISME, J'ADHÈRE À CES VALEURS. JE LE DÉMONTRE DANS MES AGISSEMENTS, DANS MES PAROLES ET DANS TOUTES LES TÂCHES ET ACTIVITÉS INHÉRENTES À MON TRAVAIL, ET J'EN FAIS LA PROMOTION.

1

COLLABORATION

Je reconnais que l'esprit d'équipe est gage d'une meilleure qualité de travail et j'y contribue activement en partageant mes connaissances et mon expertise.

Je contribue au maintien d'un environnement de travail qui favorise les communications ouvertes et les relations saines.

Je communique de façon claire, précise et respectueuse, et je pratique l'écoute active, dénuée de toute forme de jugement.

Je respecte le processus décisionnel; je manifeste mon intérêt à participer au processus de consultation et à être informé des décisions ayant un impact sur mon travail, tout en reconnaissant le droit qu'a la direction de prendre certaines décisions dans l'intérêt des personnes et de l'AISO.

Je fais preuve d'ouverture face à la diversité et à différentes perceptions en lien, notamment, avec les croyances culturelles, religieuses, le genre ou l'orientation sexuelle des personnes avec qui j'interagis et de mes collègues.

Je ne remets pas en question les décisions et comportements de mes collègues en présence de personnes, de membres de leur famille, de professionnels ou de fournisseurs de services de l'externe, mais je soulève plutôt mes doutes ou questions avec la ou le collègue concerné, discrètement, et ce, dans un esprit d'ouverture et par souci de clarté.



2

EMPATHIE

Je suis présente ou présent à part entière dans mes interactions avec les personnes et avec mes collègues et j'adopte une approche d'écoute active et de non-jugement pour mieux saisir la teneur des messages verbaux ou non verbaux qui sont communiqués.

Je fais de l'auto réflexion dans le but de mieux comprendre l'autre, par exemple, « comment me sentirais-je si... ».

Je prends au sérieux les problèmes et les défis des personnes et je prends tous les moyens nécessaires pour les comprendre et les soutenir.

3

ENGAGEMENT

Je travaille d'abord et avant tout pour les personnes et je m'engage à part entière dans mes responsabilités.

Je respecte les disponibilités que j'ai données pour mes heures de travail et je m'engage à être présente ou présent ainsi qu'assidue ou assidu lors de mes quarts de travail.

Je fais preuve d'ouverture face à la nouveauté, aux changements qui se font dans l'intérêt de toutes et tous et j'accepte les nouvelles façons de faire.

Je reconnais que l'honnêteté et l'esprit d'initiative reposent sur la confiance mutuelle, qui renforce le sens d'engagement.

Je m'engage à respecter le *Code d'éthique*, les politiques et procédures en vigueur à l'AISO ainsi que les *Mesures d'assurance de la qualité (MAQ)*.

4

INTÉGRITÉ

J'accomplis mes tâches de façon consciencieuse et professionnelle.

Je réponds aux besoins des personnes et aux attentes de mon employeur.

Je n'utilise pas mon milieu de travail pour faire de la sollicitation non reliée aux objectifs de mon travail ou pour véhiculer des messages en contradiction avec les valeurs de l'AISO, religieux ou autres. Seules les activités sociales appuyant la mission de l'AISO sont acceptables.

Je reconnais que dans le contexte de mon travail, seuls les managements d'argent en lien avec les opérations courantes de l'AISO et les tâches d'administration se rapportant aux services aux personnes sont acceptables. Ceux-ci peuvent inclure certaines collectes de fonds appuyant la réalisation d'activités dont peut bénéficier l'ensemble de la collectivité de l'AISO, mais tout particulièrement les personnes.

Je suis honnête avec les personnes et avec mes collègues et je relate les situations telles qu'elles se sont présentées.

Je fais preuve d'une intégrité professionnelle dans toutes mes relations interpersonnelles, autant avec mes collègues qu'avec les personnes, leur famille et avec le public en général.



5

RESPECT

Je reconnais la primauté des valeurs préconisées par l'AISO et je m'efforce de les appliquer dans toutes les tâches qui m'incombent dans le contexte de mon travail.

Je respecte les droits et les valeurs des personnes à qui j'offre des services et des collègues, et je ne cherche pas à imposer mes croyances personnelles.

Je respecte l'espace personnel et l'intimité des personnes, ainsi que l'orientation sexuelle des personnes et des collègues.

Je maintiens la confidentialité des rapports que j'entretiens avec les personnes et avec leur famille.

J'accueille les stagiaires et les collègues de travail, notamment, lors d'un changement de quart de travail ou à l'arrivée de nouveaux collègues.

Je traite toutes les personnes et les collègues comme je souhaite être traité.

Je respecte les biens des personnes, des collègues et de l'AISO.

Je reconnais que le respect doit être mutuel entre tous les collègues, peu importe leur rôle ou leurs fonctions au sein de l'AISO, et les personnes-ressources.

J'affiche en tout temps un comportement et un langage faisant preuve du plus grand respect des personnes ayant une déficience intellectuelle.

6

RESPONSABILITÉ

Je comprends mon rôle et les responsabilités qui s'y rattachent et je les assume pleinement.

Je comprends que je suis responsable de la sécurité des personnes et je sais identifier les besoins prioritaires en fonction des circonstances, en particulier face à des situations complexes ou à des dilemmes exigeant des prises de décisions.

J'assume la part de responsabilité qui m'incombe d'assurer la validité constante des formations obligatoires nécessaires à l'exercice de mes fonctions et la responsabilité que je partage avec mon employeur d'assurer le maintien à jour de mes formations obligatoires.

Je rapporte toute situation pouvant mettre à risque la santé et la sécurité des personnes ou de mes collègues et j'applique avec constance les consignes de sécurité pour la santé et la sécurité des toutes et de tous dans chacun des milieux de travail.

J'accepte la responsabilité pour mes erreurs et, lorsque c'est possible, je prends des mesures pour les corriger et pour régler les malaises qui auraient pu être provoqués.

J'adopte une tenue vestimentaire sobre et appropriée, qui reflète mon professionnalisme, ma vigilance pour ma sécurité et le respect que j'accorde aux personnes, aux collègues et au public avec qui j'interagis dans le cadre de mes fonctions.





WWW.AISO.ORG

=====

TÉLÉPHONE : 613 744-2241 | TÉLÉCOPIEUR : 613 744-4898
235, RUE DONALD, BUREAU 150, OTTAWA, ONTARIO K1K 1N1